

| | | |
|---------------|------------|------------------------------|
| Nr edycji | 9 | MATERIAŁY POMOCNICZNE |
| Obowiązuje od | 2026-06-01 | |

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW POMOCNICZYCH

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (dalej „MZA”, „Zamawiający” lub „Spółka”) niniejszym zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na sukcesywne dostawy materiałów pomocniczych, materiałów eksploatacyjnych, części do maszyn i urządzeń, środków czystości, materiałów biurowych (dalej „Zaproszenie”).

I. ZASADY TWORZENIA BAZY ASORTYMENTOWO-CENOWEJ (dalej e-baza)

1. Na stronie internetowej MZA publikowana jest w formie pliku programu Excel baza danych pod nazwą MATERIAŁY POMOCNICZE zawierająca występujące w obrocie materiały pomocnicze, materiały eksploatacyjne, części do maszyn i urządzeń, środki czystości, materiały biurowe.
2. Poszczególne e-bazy tworzone są w oparciu o złożone oferty Wykonawców i obowiązują przez okres podany na stronie internetowej MZA w zakładce: Zakupy/Materiały pomocnicze (dalej: strona internetowa MZA). Stanowią one podstawę do składania zamówień jednostkowych w oparciu o bieżące potrzeby MZA.
3. W obowiązującym okresie trwania danej e-bazy, złożona oferta Wykonawcy jest niezmienna, z wyjątkiem przypadków opisanych poniżej.
4. Dokonywanie zakupów pozycji niewymienionych w danej e-bazie będzie realizowane w oparciu o odrębne postępowania wewnętrzne MZA.
5. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego dwóch lub więcej ofert o najniższej cenie, Zamawiający wystąpi z prośbą o złożenie oferty dodatkowej w celu wybrania oferty Wykonawcy, z najniższą ceną. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena oferty podstawowej.
6. W przypadku wpłynięcia mniej niż trzech ofert dla danej pozycji asortymentowej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowego zapytania o cenę. W takim przypadku, Zamawiający wyśle zapytanie o cenę do Wykonawców, którzy złożyli ofertę oraz do innych potencjalnych dostawców. Wynik takiego zapytania będzie obowiązywał do końca okresu trwania aktualnej e-bazy.
7. W przypadku konieczności zmiany opisu przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowego zapytania o cenę. W takim przypadku, Zamawiający wyśle zapytanie o cenę do Wykonawców, którzy złożyli ofertę oraz do innych potencjalnych dostawców. Wynik takiego zapytania będzie obowiązywał do końca okresu trwania aktualnej e-bazy.
8. W przypadkach opisanych w ust. 6 i 7, zakupy dokonywane będą w oparciu o zamówienia na podstawie zebranych dodatkowych ofert. Aktualizacje ofert nie będą uwzględniane w obowiązującej e-bazie publikowanej na stronie internetowej MZA.

II. ZASADY PRZYGOTOWYWANIA I PRZEKAZYWANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w wersji elektronicznej na adres e-mail: logistyka@mza.waw.pl w postaci pliku Excel w oparciu o szablon zamieszczony na stronie internetowej MZA.
2. Niedopuszczalnym jest wprowadzanie do szablonu wszelkich zmian. Plik stanowiący ofertę musi zawierać wszystkie pozycje asortymentowe, także te, na które nie została złożona oferta (nie została wpisana cena). Wprowadzenie zmian spowoduje uznanie oferty za nieważną. Ewentualne uwagi mogą zostać złożone w osobnej korespondencji.
3. Ofertę można składać od chwili opublikowania nowej e-bazy do terminu wskazanego w ogłoszeniu (do końca dnia) znajdującego się na stronie internetowej MZA.

| | | |
|---------------|----------------|------------------------------|
| Nr edycji | 9 | MATERIAŁY POMOCNICZNE |
| Obowiązuje od | 2026 - 06 - 01 | |

4. W terminie składania ofert dotyczących danej e-bazy, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Do momentu upływu terminu składania ofert, Wykonawca może dokonać zmian w treści złożonej oferty. Wykonawca, aby zmienić ofertę powinien wycofać pierwotnie złożoną ofertę i złożyć ją od nowa. Powyższe oznacza, że poprzednia oferta (wszystkie pozycje) zostanie anulowana.
5. MZA nie dopuszcza możliwości przedłużenia okresu obowiązywania raz złożonej oferty na kolejny okres. Każdorazowo musi być złożona nowa oferta.
6. Ceny należy podawać w kolumnie „Oferowana cena netto” w kwotach netto za jednostkę miary podaną w tabeli. Podana w ofercie cena jednostkowa zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym także koszt transportu do wskazanego magazynu Zamawiającego. W przypadku gdy jednostka miary nie jest podana przyjmuje się jednostkę miary obowiązującą w obrocie detalicznym.
7. Każda przesłana oferta (niezależnie od ilości złożonych propozycji cenowych) musi zawierać podpisane oświadczenie o zaakceptowaniu zasad składania ofert i realizacji zamówień wynikających z tej oferty. Na stronie internetowej MZA znajduje się link do pliku Word zawierający treść oświadczenia. Oferta wraz z oświadczeniem powinna zostać opatrzona właściwym podpisem i złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej bądź w formie pisemnej na adres wskazany poniżej najpóźniej do dnia, od którego obowiązuje dana baza asortymentowo-cenowa.

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o.

Wydział Logistyki
ul. Włociańska 52
01-710 Warszawa

8. W przypadku, gdy Wykonawca spełnia warunki uprawniające Zamawiającego do dokonywania obniżenia miesięcznych wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Wykonawca załączy do oferty odpowiednie dokumenty.
9. Na stronie internetowej MZA znajduje się link do pliku Word zawierający treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych.

III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OFERT

1. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nienoszący oznak uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania, nieregenerowany, do produkcji, którego został wykorzystany element w 100 % nowy.
2. Przedmiot zamówienia musi być dopuszczony na rynek europejski z certyfikatem dopuszczenia do obrotu na terenie Europy - jeżeli dotyczy.
3. Przedmiot zamówienia zawierający elementy ulegające starzeniu (w tym m.in.: elementy układów pneumatycznych, zawory i elementy układów hydraulicznych, wyroby gumowe, wyroby zawierające smary i uszczelnienia ulegające starzeniu podczas przechowywania) nie powinien być starszy niż 18 miesięcy od daty produkcji.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za oferowany przedmiot zamówienia, a w szczególności za jego prawidłowe funkcjonowanie oraz prawidłowe funkcjonowanie zespołów i urządzeń, w których będzie on zamontowany w sposób zgodny z przeznaczeniem i warunkami technicznymi dla produktów oryginalnych.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki dostarczenia przedmiotu zamówienia niezgodnego z zamówieniem. Dostarczenie przedmiotu zamówienia niezgodnego z zamówieniem będzie traktowane jako działanie w złej wierze i fakt przyjęcia dostawy przez Zamawiającego nie zdejmuje z Wykonawcy odpowiedzialności za taką dostawę.



| | | |
|---------------|---------------|------------------------------|
| Nr edycji | 9 | MATERIAŁY POMOCNICZNE |
| Obowiązuje od | 2026 -06- 0 1 | |

6. Wymagane są okresy gwarancji nie krótsze niż 18 miesięcy od daty pobrania przedmiotu zamówienia z magazynu, nie dłużej jednak niż 24 miesięcy od daty dostawy. Zamawiający może żądać dłuższego okresu gwarancji. W takich przypadkach informacja ta będzie zamieszczona w danej e-bazie i jest obligatoryjna dla Wykonawcy.
7. Oferowany przedmiot zamówienia dostarczany do Zamawiającego musi posiadać trwałe oznakowanie producenta produktu naniesione przez producenta przedmiotu zamówienia oraz musi posiadać dodatkowe oznakowanie z informacją dotyczącą Wykonawcy. Za trwałe oznakowanie uważa się takie, które pozwoli w okresie obowiązywania gwarancji, a co za tym idzie eksploatacji danego przedmiotu zamówienia, w różnych warunkach atmosferycznych określić pochodzenie danego produktu. Dopuszczalne jest zastosowanie m.in.: naklejek typu stickery, wypalanie elektroiskrowe, laserowe itp.
8. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia będzie przekazywany do reklamacji bez oznakowania, a Zamawiający będzie w stanie wykazać, w oparciu o posiadaną dokumentację, kto jest Wykonawcą, wówczas brak oznakowania będzie potwierdzeniem wadliwej realizacji zapisów dotyczących trwałości oznakowania przedmiotu zamówienia i nie będzie stanowić powodu odrzucenia reklamacji.
9. W przypadku, gdy trwałe oznakowanie na przedmiocie zamówienia jest niemożliwe lub oznakowanie przedmiotu zamówienia nie należy do Wykonawcy, dopuszcza się możliwość znakowania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę tylko znakiem Wykonawcy.
10. Niedozwolone są na przedmiocie zamówienia lub na jego opakowaniu wszelkie nieoryginalne oznaczenia, które nie zostały uzgodnione z właścicielem oznaczenia (np. z producentem przedmiotu zamówienia) za wyjątkiem oznaczeń wskazujących Wykonawcę, lub innych nie dotyczących przedmiotu zamówienia ani producenta.
11. W przypadku ewentualnego zastosowania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia o niedozwolonych oznaczeniach, będzie uznane za dostarczenie przedmiotu zamówienia niezgodnego z zamówieniem i może być podstawą do odmowy przyjęcia dostawy. Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - a) wymiany przedmiotu zamówienia na właściwy wraz ze zwrotem kosztu robocizny (demontaż, montaż);
 - b) wymiany przedmiotu zamówienia lub zwrotu kosztu zakupu przedmiotu zamówienia wraz ze zwrotem kosztu robocizny (demontaż, montaż) w zależności od decyzji Zamawiającego. Koszt robocizny będzie ustalany zgodnie z kosztami ponoszonymi przez Zamawiającego;
 - c) zapłacenia kar określonych w niniejszym zaproszeniu;
 - d) poniesienia konsekwencji prawnych (jeżeli wystąpią);
 - e) poniesienia konsekwencji finansowych (jeżeli wystąpią) wiążących się z eksploatacją niewłaściwego przedmiotu zamówienia;
 - f) poniesienia konsekwencji, o których mowa w rozdz. IX ust. 3.
12. Przedmioty zamówienia dotyczące wyposażenia i części związane z bezpieczeństwem użytkownika pojazdu i ochroną środowiska zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016, poz. 2022, tekst jednolity z ewentualnymi zmianami) muszą posiadać świadectwa uprawniające do oznaczenia przedmiotu zamówienia jednym ze znaków, którymi oznacza się wskazane powyżej przedmioty zamówienia zgodnie z § 10 ust. 1 ww. rozporządzenia oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami. Przedmiot zamówienia objęty ww. wymaganiami musi posiadać stosowne oznakowania.

| | | |
|---------------|--------------|------------------------------|
| Nr edycji | 9 | MATERIAŁY POMOCNICZNE |
| Obowiązuje od | 2026 -06- 01 | |

13. W nawiązaniu do aktualnych rozporządzeń Ministra Zdrowia dotyczących substancji niebezpiecznych i preparatów niebezpiecznych, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty dla oferowanych wyrobów chemicznych aktualnych dokumentów takich jak m.in.: karta charakterystyki substancji niebezpiecznej i preparatu niebezpiecznego i inne niezbędne dokumenty np. instrukcje producenta, importera, w języku polskim, świadectwo jakości i inne w formie dodatkowych załączników. Brak powyższych dokumentów może spowodować odmowę przyjęcia ewentualnej dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IV. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Dostawa przedmiotu zamówienia realizowana będzie w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze lub w terminie określonym w zamówieniu, z zastrzeżeniem, że nie będzie on krótszy niż 2 dni robocze. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Wykonawcy złożony w ciągu 2 dni roboczych, osoby upoważnione przez Zamawiającego mogą wyrazić zgodę na przedłużenie terminu realizacji dostawy częściowej. Powyższe terminy będą liczone od następnego dnia od przestania zamówienia. W przypadku dni wolnych od pracy przekraczających 2 dni robocze (np. przerwa między świąteczna), Wykonawca może za zgodą Zamawiającego nie realizować zamówienia w tym terminie. Natomiast Zamawiający zastrzega sobie możliwość w ww. terminie dokonania zakupu od innego Wykonawcy.
2. Zamówienie składane będzie Wykonawcy w formie elektronicznej na wskazany adres e-mail. Zamówienie wysyłane pocztą elektroniczną z systemu informatycznego SAP ERP nie wymaga podpisu Zamawiającego.
3. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany wraz z kopią zamówienia, którego dotyczy dostawa oraz dokumentacją magazynową Wz (Wydanie Zewnętrzne) wystawioną przez Wykonawcę do magazynów Zamawiającego określonych w ust. 5 poniżej, transportem własnym Wykonawcy, w dniach i godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7.00-13.00 (za wyjątkiem dni świątecznych). Dostawa przedmiotu zamówienia w pozostałych dniach i godzinach niż wyżej wymienione, może spowodować odmowę przyjęcia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Dostawa do innego magazynu niż wskazany w zamówieniu będzie traktowana jako dostawa niezrealizowana do czasu dostarczenia przedmiotu zamówienia do właściwego magazynu.
5. Wykaz magazynów jednostek organizacyjnych Zamawiającego, do których będą realizowane dostawy:

| Lp. | Nazwa jednostki organizacyjnej Zamawiającego | Adres |
|-----|--|---|
| 1. | Magazyn R100 – teren „Woronicza” | Warszawa, ul. Woronicza 29 |
| 2. | Magazyn R300 – teren „Ostrobramska” | Warszawa, ul. Ostrobramska 38 |
| 3. | Magazyn R200 – teren „Kleszczowa” | Warszawa, ul. Kleszczowa 28 |
| 4. | Magazyn R400 – teren „Stalowa” | Warszawa, ul. Stalowa 77 |
| 5. | Magazyn R600 – teren „Płochocińska” | Warszawa, ul. Płochocińska 33 |
| 6. | Magazyn R900 – teren „Włociańska” | Warszawa, ul. Włociańska 52 (wjazd od ul. Kłodawskiej) |

6. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Wykonawcy nie później niż przed upływem terminu dostawy przedmiotu zamówienia określonego w zamówieniu, Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji dostawy bądź

A

| | | |
|---------------|---------------|------------------------------|
| Nr edycji | 9 | MATERIAŁY POMOCNICZNE |
| Obowiązuje od | 2026 -06- 0 1 | |

dostawy częściowej na podstawie zaproponowanego harmonogramu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość anulowania zamówienia i dokonania zakupu od innego dostawcy, a także naliczyć kary umowne z tytułu opóźnienia zgodnie z rozdz. VIII ust. 1 niniejszego Zaproszenia.

7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniących przed uszkodzeniem (nie dotyczy w przypadku, gdy przedmiot zamówienia nie posiada opakowania zewnętrznego).
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu zamówienia, aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.
9. Przyjęcie przez Zamawiającego przesyłki pochodzącej od Wykonawcy nie jest równoznaczne z przyjęciem dostawy (bez zastrzeżeń) w całości lub w części bądź realizacją dostawy w terminie.
10. Zamawiający, wedle swojego wyboru, odmówi przyjęcia dostawy w całości lub w części, jeżeli stwierdzi niezgodności z zamówieniem, ubytki lub uszkodzenia przesyłki pochodzącej od Wykonawcy, których:
 - a) można zauważyć z zewnątrz, przed przyjęciem przesyłki;
 - b) nie można było zauważyć z zewnątrz, ale nie później niż w terminie siedmiu dni od dnia przyjęcia przesyłki.
11. Potwierdzeniem ilościowym dostawy będzie podpis pracownika Zamawiającego przyjmującego przedmiot zamówienia na dokumencie potwierdzającym realizację dostawy wystawionym przez Wykonawcę (dokument magazynowy WZ), ewentualnie na dokumencie przewozowym wystawionym przez firmę kurierską. W przypadku potwierdzenia przyjęcia dostawy przy użyciu mobilnego terminala, dokument ten zostanie przesłany niezwłocznie Zamawiającemu, nie później niż następnego dnia roboczego.
12. Potwierdzeniem zgodności dostawy z zamówieniem będzie potwierdzenie pracownika magazynu Zamawiającego przyjęcia dostawy do magazynu w systemie informatycznym SAP ERP.
13. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę i przewoźnika, w każdym przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania dostawy, stwierdzenia ubytków lub uszkodzenia przesyłki pochodzącej od Wykonawcy.
14. Na każdym etapie realizacji zamówienia, w przypadku wątpliwości co do jakości dostarczanego przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli jakościowej (badań) w niezależnej jednostce badawczej na koszt Wykonawcy.
15. Nienależyte wykonanie dostawy, w szczególności dostawa przedmiotu zamówienia wadliwego, niezgodnego z zamówieniem, niekompletna lub doręczona do niewłaściwego magazynu bądź spór pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wynikły z któregośkolwiek ze wskazanych powyżej powodów, nie przerywa biegu terminu realizacji dostawy.

V. ZWROT

1. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, wadliwego lub nienadającego się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego zwrotu.
2. Zwrot towaru będzie każdorazowo poprzedzony pisemnym (lub mailowym) zgłoszeniem do Wykonawcy, zawierającym opis stwierdzonej nieprawidłowości oraz dokumentację fotograficzną -jeżeli dotyczy.

✓

| | | |
|---------------|--------------|------------------------------|
| Nr edycji | 9 | MATERIAŁY POMOCNICZNE |
| Obowiązuje od | 2026 -06- 01 | |

3. Po zgłoszeniu zwrotu, strony ustalą szczegóły jego realizacji, w szczególności sposób transportu, miejsce odbioru. W przypadku uzgodnienia zwrotu, Wykonawca zobowiązuje się odebrać towar w terminie do 7 dni roboczych od dnia dokonania uzgodnień oraz dokonać korekty rozliczeń finansowych (poprzez wystawienie korekty faktury lub zwrot środków) w terminie do 14 dni od dnia uzgodnień dotyczących zwrotu.
4. Koszty związane ze zwrotem towaru (transport, ponowna dostawa, korekty dokumentów) ponosi Wykonawca, o ile wada lub niezgodność wynika z jego winy lub niedochowania należytej staranności.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi i gwarancji.

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata za realizację przedmiotu zamówienia, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze, w ciągu 21 dni od dnia jej dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się w złotych.
2. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: efaktura@mza.waw.pl
3. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest Małgorzata Gawrońska e-mail: malgorzata.gawronska@mza.waw.pl
4. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
5. Faktury, faktury korygujące oraz duplikaty faktur muszą być wystawiane w formie elektronicznej w formacie PDF/A.
6. Faktury korygujące muszą być wystawiane na bieżąco do każdej korygowanej faktury pierwotnej, której dotyczą.
7. Na fakturze muszą być podane numery dowodów magazynowych Wz oraz numery zamówień systemu informatycznego SAP ERP, których Przedmiotowa faktura dotyczy.
8. Podstawą dokonania zapłaty będzie uznanie przez Zamawiającego dostawy za zgodną z zamówieniem.
9. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług, Wykonawca będzie uprawniony do uwzględniania na fakturze nowej stawki podatku VAT.
10. Strony zgodnie postanawiają, że realizacja przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie zrealizowanego zamówienia, będzie się odbywała z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, wskazanego w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. W przypadku, gdy bank Wykonawcy, do którego Zamawiający będzie przekazywał wynagrodzenie, znajduje się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, opłaty bankowe z tytułu dokonanego przelewu ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada status czynnego podatnika VAT;
 - b) numer jego rachunku rozliczeniowego widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT tj. w tzw. Białej liście podatników VAT;
 - c) swoje zobowiązania podatkowe deklaruje i reguluje zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili składania ofert nie ma żadnych zaległości w uiszczeniu

| | | |
|---------------|--------------|------------------------------|
| Nr edycji | 9 | MATERIAŁY POMOCNICZNE |
| Obowiązuje od | 2026 -06- 01 | |

- należnych podatków, w tym podatku VAT.
13. Wykonawca zobowiązuje się ciążące na nim zobowiązania podatkowe, regulować zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.
 14. Zamawiający jest uprawniony do wykluczenia Wykonawcy ze złożonej oferty w przypadkach, gdy:
 - a) zajdzie uzasadnione przypuszczenie, że Wykonawca nie przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących regulowania zobowiązań podatkowych, w szczególności z tytułu podatku VAT;
 - b) Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenie, o którym mowa w ust. 12;
 - c) w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny, Wykonawca zostanie uznany za podmiot, który uczestniczy w procedurze wyłudzenia podatku od towarów i usług lub Zamawiający poweźmie w tym zakresie uzasadnione podejrzenie.
 15. Złożenie oświadczenia o wykluczeniu Wykonawcy, o którym mowa w ust. 14 powyżej, wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie, przy czym oświadczenie to jest skuteczne od następnego dnia po jego doręczeniu. Zamawiającemu przysługuje prawo usunięcia wszystkich pozycji oferty złożonej przez Wykonawcę w ciągu 21 dni, od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny stanowiącej przesłankę realizacji prawa wykluczenia.
 16. Zważywszy na ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działanie swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.
 17. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy skarbowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu, na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
 18. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania współpracy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od zaistnienia tego zdarzenia.
 19. W przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń lub dokumentów związanych z przedstawioną ofertą, bądź niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań podatkowych, Zamawiający niezależnie od uprawnienia do wykluczenia Wykonawcy ze złożonej oferty, o której mowa w ust. 14 powyżej, ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary w wysokości 10% wartości brutto całkowitego jednostkowego zamówienia, o którym mowa w rozdz. IV ust. 2.
 20. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary, o której mowa w ust. 19, z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania w formie noty księgowej przesłanej na adres e-mail wskazany w oświadczeniu złożonym w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty.

§ VIa. WYSTAWIANIE FAKTUR USTRUKTURYZOWANYCH

POPURZECZ KRAJOWY SYSTEM E-FAKTUR (DALEJ: KSEF)

– jeżeli dotyczy Wykonawcy

| | | |
|---------------|---------------|------------------------------|
| Nr edycji | 9 | MATERIAŁY POMOCNICZNE |
| Obowiązuje od | 2026 -06- 0 1 | |

1. Zapłata za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr _____, w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Za dzień dokonania płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Strony oświadczają, że dla czynności objętych Zaproszeniem występują w charakterze czynnych podatników podatku VAT.
3. Strony zgodnie oświadczają, że faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności na podstawie Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (dalej: Ustawa), Ustawy z dnia 29 października 2021 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 2076) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (Dz. U. z 2021 r. poz. 2481) ze zmianami.
4. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w systemie KSeF.
5. W przypadku awarii KSeF (dalej „awaria”) w rozumieniu Ustawy, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie elektronicznej (plik PDF) na adres e-mail Zamawiającego zgodnie z § IV ust. 2.
6. W przypadku wystąpienia awarii, za dzień doręczenia faktury uznaje się faktyczny dzień odebrania pliku PDF przez Zamawiającego (potwierdzony automatycznie w momencie wpływu wiadomości na skrzynkę e-mail) albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.
7. W przypadku niedostępności KSeF w rozumieniu Ustawy (np. przerwy techniczne), za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej unikalnego numeru w systemie KSeF.
8. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z zapisami niniejszego paragrafu, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 1 powyżej.

VII. GWARANCJA

1. Warunki gwarancji określa Zaproszenie.
2. Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia gwarancji na okres 18 miesięcy od dnia pobrania z magazynu Zamawiającego, nie dłużej jednak niż 24 miesięcy od daty dostawy. Gwarancja obejmuje wszelkie wady, w tym wady ukryte, prawne, materiałowe i konstrukcyjne.
3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia dostarczony w ramach zamówienia jest oryginalny, fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych, nie posiada wad prawnych oraz jest dopuszczony na rynek europejski z certyfikatem dopuszczenia do obrotu na terenie Europy.
4. W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany odebrać przedmiot reklamacji na własny koszt i w ciągu 7 dni roboczych licząc od kolejnego dnia roboczego od jej zgłoszenia podjąć decyzję o uznaniu lub nieuznaniu reklamacji i poinformować o tym na piśmie Zamawiającego. W przypadku niedotrzymania tego terminu reklamację uznaje się za zasadną:

| | | |
|---------------|--------------|------------------------------|
| Nr edycji | 9 | MATERIAŁY POMOCNICZNE |
| Obowiązuje od | 2026 -06- 01 | |

- a) w przypadku uznania reklamacji, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 9 dni roboczych licząc od kolejnego dnia roboczego po dniu zgłoszenia reklamacji, wymienić w tej samej ilości reklamowany przedmiot zamówienia na nowy, wolny od wad oraz zgodny z zamówieniem lub na pisemny wniosek Zamawiającego wystawić fakturę korygującą.
- b) w przypadku nieuznania reklamacji, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 9 dni roboczych licząc od kolejnego dnia roboczego po dniu zgłoszenia reklamacji, zwrócić reklamowany przedmiot zamówienia wraz ze szczegółowym uzasadnieniem swojej decyzji o nieuznaniu reklamacji.
- c) w przypadku rozbieżności stanowisk po nieuznaniu reklamacji, co do zakresu wady lub stanu technicznego przedmiotu zamówienia, Wykonawca zleca wykonanie ekspertyzy w niezależnej jednostce badawczej, zgodnie z ust. 5. W przypadku braku decyzji o zleceniu realizacji ekspertyzy zastosowanie ma zapis ust. 14 poniżej.
- d) przekroczenie terminów o których mowa w lit. a–b) skutkuje naliczeniem kar umownych, określonych w § VIII ust. 3.
5. Na pisemny wniosek Zamawiającego, wysłany do Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od dnia zwrotu przedmiotu reklamacji o którym mowa w ust. 4 lit. b), Wykonawca – na własny koszt – zleci ekspertyzę, w niezależnej jednostce badawczej, zaakceptowanej przez Zamawiającego, w terminie 7 dni roboczych od dnia potwierdzenia na piśmie przez obie Strony, rozbieżności stanowisk. Wynik ekspertyzy będzie wiążący dla obu Stron. Na czas wykonania ekspertyzy zawieszony zostaje bieg terminu reklamacji.
6. Jeżeli w wyniku ekspertyzy reklamacja zostanie:
- a) uznana za niezasadną, Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu Wykonawcy kosztów ekspertyzy na podstawie faktury wystawionej przez jednostkę badawczą. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w terminie 10 dni roboczych od dnia wydania opinii przez niezależną jednostkę badawczą;
- b) uznana za zasadną, skutkować to będzie wykonaniem zobowiązań gwarancyjnych wynikających z ust. 4 lit. a).
7. Nieprzekazanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia do ekspertyzy zgodnie z ust. 5 lub niewykonanie ekspertyzy w wymaganym terminie oznacza uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
8. Jeżeli Wykonawca nie zakończy reklamacji w terminie 2 miesięcy od jej zgłoszenia, reklamację uznaje się za zasadną. W takim przypadku Wykonawca wymieni reklamowany przedmiot zamówienia na nowy, wolny od wad oraz zgodny z zamówieniem lub wystawi fakturę korygującą w terminie 7 dni roboczych od powiadomienia go przez Zamawiającego w formie pisemnej o upływie terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.
9. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się jednorazowe przedłużenie terminu rozpatrzenia reklamacji (nie dłużej jednak niż) do maksymalnie 2 (dwóch) miesięcy od daty jej zgłoszenia. Zgoda Zamawiającego nie wymaga zachowania formy pisemnej. W przypadku braku zgody, Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną (e-mailem).
10. O wszystkich podjętych decyzjach i czynnościach, o których mowa w ustępach 4–6 oraz 8, Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego na adres e-mail: _____ w dniu wystąpienia powyższego zdarzenia.
11. W przypadku zakończenia reklamacji poprzez wystawienie faktury korygującej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania drogą elektroniczną

| | | |
|---------------|---------------|------------------------------|
| Nr edycji | 9 | MATERIAŁY POMOCNICZNE |
| Obowiązuje od | 2026 -06- 0 1 | |

Zamawiającego o podjęciu decyzji o zakończeniu reklamacji w tej formie, ze wskazaniem numeru reklamacji oraz numeru faktury pierwotnej.

12. Jeżeli w wyniku reklamacji Wykonawca wymieni reklamowany przedmiot zamówienia na nowy, wolny od wad oraz zgodny z zamówieniem – okres gwarancji biegnie od nowa zgodnie z ust. 2.
13. Za datę zakończenia reklamacji uznanej przyjmuje się dzień: wymiany reklamowanego przedmiotu zamówienia na nowy, wolny od wad i zgodny z zamówieniem lub doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej. Faktura korygująca zostanie doręczona do Zamawiającego, zgodnie z zapisami w § VIa. ust.4.
14. Za datę zakończenia reklamacji nieuznanej przyjmuje się dzień zwrotu przedmiotu zamówienia Zamawiającemu. Nie wyklucza to dochodzenia roszczeń w drodze postępowania cywilnego.

VIII. KARY

1. W przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary w wysokości 0,5% wartości ceny jednostkowej brutto niezrealizowanego przedmiotu zamówienia za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia. W przypadku dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z zamówieniem za dzień realizacji przyjmuje się dzień dostawy przedmiotu zamówienia zgodnego z zamówieniem.
2. W przypadku odstąpienia po wskazanym terminie z realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary w wysokości 5 % łącznej wartości brutto całkowitego jednostkowego zamówienia.
3. Za nieterminową realizację zobowiązań wynikających ze złożonej reklamacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary w wysokości 0,5% wartości brutto niewykonanego w terminie przedmiotu zamówienia za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
4. Kary za nieterminową realizację zobowiązań wynikających ze złożonej reklamacji naliczane będą od następnego dnia roboczego po upływie terminu rozpatrzenia reklamacji.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wymienionych w ust. 1 i 3, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego ewentualnych kar z wynagrodzenia należnego mu za wykonanie przedmiotu zamówienia, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej przesłanej na adres mailowy wskazany w złożonym oświadczeniu złożonym w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty.
7. Niezależnie od wyżej wymienionych kar, Zamawiający może dochodzić swoich roszczeń na zasadach ogólnych zgodnie z zapisami Kodeksu Cywilnego.

IX. WYKLUCZENIE WYKONAWCY – ZAWIESZENIE WSPÓŁPRACY

1. W przypadku braku zgody Zamawiającego, o której mowa w rozdz. IV ust. 6 na przedłużenie terminu realizacji dostawy bądź dostawy częściowej, Zamawiający dopuszcza możliwość:
 - a) rezygnacji z zamówienia i wykluczenia Wykonawcy z dostaw przedmiotowego asortymentu do końca obowiązywania aktualnej e-bazy, jeżeli w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania zamówienia (tj. nie później niż następnego roboczego dnia



| | | |
|---------------|------------|------------------------------|
| Nr edycji | 9 | MATERIAŁY POMOCNICZNE |
| Obowiązuje od | 2026-06-01 | |

- po otrzymaniu zamówienia) Wykonawca poinformuje o braku możliwości realizacji w ustalonym terminie bądź braku możliwości całkowitej realizacji;
- b) zmniejszenia ilości zamawianego przedmiotu zamówienia i wykluczenia Wykonawcy z dostaw przedmiotowego asortymentu do końca obowiązywania aktualnej e-bazy, jeżeli w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania zamówienia (tj. nie później niż następnego roboczego dnia po dniu otrzymania zamówienia) Wykonawca poinformuje o możliwej częściowej realizacji dostawy (niepełna realizacja dostawy);
 - c) wykluczenia Wykonawcy z dostaw przedmiotowego asortymentu na okres do końca obowiązywania aktualnej e-bazy oraz dwóch kolejnych w zakresie przedmiotowych asortymentów, jeżeli w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania zamówienia (tj. nie później niż następnego roboczego dnia po otrzymaniu zamówienia) Wykonawca nie poinformuje o braku możliwości realizacji, zrealizuje zamówienie po ustalonym terminie lub dokona zmiany ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku gdy ilość pozycji asortymentowych, w których Wykonawca został wykluczony przekroczy 4% ilości ofert złożonych przez Wykonawcę uznanych przez Zamawiającego jako najkorzystniejsze w dniu rozpoczęcia obowiązywania przedmiotowej e-bazy, Wykonawca może zostać wykluczony ze współpracy na okres obowiązywania aktualnej e-bazy oraz dwóch kolejnych w zakresie przedmiotowych asortymentów lub w zakresie całej współpracy z Wykonawcą.
 3. W przypadku powtarzających się prób dostawy:
 - a) przedmiotu zamówienia niezgodnego z zamówieniem np.: zamienników;
 - b) przedmiotu zamówienia bez oznaczeń;
 - c) przedmiotu zamówienia o oznaczeniach niedozwolonych;
 - d) przedmiotu zamówienia oznakowanego w sposób wprowadzający w błąd Zamawiającego co do typu, rodzaju lub producenta przedmiotu zamówienia;
 - e) przedmiotu zamówienia po upływie terminu dostawy ustalonego w zamówieniu;
Zamawiający ma prawo potraktować Wykonawcę jako nierzetelnego i zawiesić współpracę na okres obowiązywania bieżącej e-bazy oraz dwóch kolejnych w zakresie przedmiotowych asortymentów lub w zakresie całej współpracy z Wykonawcą.
 4. W przypadku wykluczenia Wykonawcy z jednej lub wielu pozycji asortymentowych Zamawiający dopuszcza możliwość:
 - a) skierowania do realizacji zamówienia przedmiotowych pozycji asortymentowych do Wykonawcy, który złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę. W takim przypadku termin realizacji pierwszej dostawy może podlegać negocjacjom bez konsekwencji w postaci wykluczenia Wykonawcy;
 - b) złożenia do realizacji zamówienia przedmiotowych pozycji asortymentowych w odrębnym trybie postępowania (zapytanie o cenę) uwzględniając, że zaistniały warunki, których nie dało się przewidzieć.

X. OŚWIADCZENIE SANKCYJNE

Wykonawca oświadcza, że:

- a) nie pochodzi z państwa objętego embargo lub sankcjami międzynarodowymi;
- b) nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13.04.2022r. - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej "Ustawą", prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz

| | | |
|---------------|------------|------------------------------|
| Nr edycji | 9 | MATERIAŁY POMOCNICZNE |
| Obowiązuje od | 2026-06-01 | |

- opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej "Listą";
- c) nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. - dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 765/2006" oraz w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. - w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 269/2014";
- d) beneficjent rzeczywisty Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 01.03.2018 r. - o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę;
- e) jednostka dominująca Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę;
- f) przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów Ustawy, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz w Rozporządzenia nr 269/2014;
- g) wobec Wykonawcy nie znajdzie zastosowania żadna lista sankcji, tzn., że ani towary, ani osoby i/lub spółki i/lub inne podmioty, które są uczestnikami bezpośrednio lub pośrednio w całym łańcuchu dostaw, nie podlegają ograniczeniom wynikającym z sankcji UE lub Polski w związku z konfliktem w Ukrainie. W szczególności, zapewnia MZA, że MZA nie udostępni, bezpośrednio lub pośrednio, żadnych funduszy, zasobów ekonomicznych ani usług jakiegokolwiek rodzaju osobie fizycznej lub prawnej lub innemu podmiotowi lub organowi podlegającemu sankcjom UE lub Polski wobec Rosji. Zapewnia i gwarantuje ponadto, że będzie systematycznie monitorować powyższy, wolny od sankcji status i w przypadku nowych i/lub zmienionych przepisów UE lub Polski w tym kontekście niezwłocznie poinformuje MZA ustnie i pisemnie o zaistniałej zmianie. Jednocześnie potwierdza, że MZA będzie uprawniona do natychmiastowego wstrzymania wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek związku z listą sankcji w powyższym znaczeniu. W przypadku wystąpienia przeciwko MZA z roszczeniami wynikającymi z lub pozostającymi w związku ze środkiem z listy sankcji, który mimo wszystko istnieje, Wykonawca, na pierwsze żądanie MZA, zwolni MZA z odpowiedzialności z tytułu takich roszczeń.

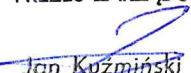
XI. OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający na podstawie art. 4 c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 118 z późn. zm.) oświadcza, iż posiada status „dużego przedsiębiorcy”.

Strona 12 z 12

CZŁONEK ZARZĄDU

Kamil Królak

PREZES ZARZĄDU

Jan Kozmiński

...izacja pod względem
formalno-prawnym
Radca Prawny

... Krzyżanowski (WA-13133)